

國立臺東大學 103 學年第二學期第一次教學發展會議

會議紀錄

時間：104年4月27日（星期一）下午13點

地點：臺東校區行政大樓2樓教務處會議室

主席：靳教務長菱菱

紀錄：林傑傳

主席致詞

壹、工作報告

- 一、依1月23日教育部來函第二年課程分流計畫教育部補助150萬元整，加配合款37萬5,000元總共187萬5,000元。
- 二、精進教學辦公室擬請各院開始執行，計畫書送教發中心備查。

貳、提案討論

案由一：有關第二期全校課程模組融入課程分流計畫各示範系所計畫成效的執行規劃，提請討論。

（提案單位：教務處教學發展中心）

說明：

- 一、依104年1月23日教育部來函，通過教育部補助第二年課程分流計畫150萬元整，配合款37萬5,000元，總計187萬5,000元(含：人事費50萬6265元，業務費136萬8,744元)。
- 二、因本計畫第一期目標為規劃六就業示範系（包含音樂系、心動系、美產系、體育系、數媒系、文休系）專業課程規劃，而第二期計畫為落實專業課程模組及實習制度
- 三、第二期計畫擬由教發委員依各系所第二年預計執行實施方向審核，決定各系經費申請金

額是否通過。(各系第二期計畫執行狀況與經費申請表詳如附件一、二，第二年規劃與實施方向。)

決議：

- 一、經教發委員審議，六示範系所申請之經費預算全數通過並可執行。各系申請經費如下表：

系所	申請金額	系所	申請金額
音樂系	25 萬元整	文休系	21 萬 3869 元
體育系	23 萬 0003 元	數媒系	20 萬元整
美產系	21 萬 6600 元	心動系	20 萬元整

參、臨時動議：大四生票選最受歡迎課程規畫不周可能會衍生疑義，建議暫緩。

肆、散會：下午 13:30

全校課程模組融入課程分流計畫執行狀況

一、第一年執行狀況(期程 102 年 12 月 1 日~103 年 11 月 30 日)

示範系所	第一年 補助金額	第一年 執行經費	第一年 執行率	第一年主要執行成果			
				系核心模組課程與總結性課程 整合，提供學生完整的實務學 習經驗。	實務課程(含實習制度)融 入系課程模組之擬訂，使學 生結合職業興趣探索及職 能診斷，貼近產業需求的職 能。	企業講座與業界教師 協同，提供學生業界經 驗與實作能力之提升。	其它
音樂系	303,000 (因規劃需求由原本 20 萬 改為 30 萬 3 千元)	310,865	102.60%	完成	完成	企業講座 2 場 企業參訪 5 場	業界實習-文水藝文中 心、臺東教育電台
美產系	200,000	193,010	100.26%	完成	完成	企業講座 2 場 企業參訪 2 場 業師協同教學 2 場	教師赴企業見習，精進教 師教學品質 2 場 學生與業界實務合作 2 次(武陵監獄牆面彩繪、 鐵花村文創商品經營)
心動系	200,000	200,514	96.51%	完成	完成	企業講座 1 場 企業參訪 2 場 業師協同教學 2 場	
體育系	200,000	201,032	100.52%	完成	完成	企業講座 2 場 企業參訪 8 場 業師協同教學 13 場	
數媒系	200,000	198,890	99.45%	完成	完成	企業講座 3 場 企業參訪 2 場	

						業師協同教學 1 場	
文休系	200,000	202,211	101.11%	完成	完成	企業講座 4 場 企業參訪 5 場 業師協同教學 17 場	教師赴企業見習・精進教師教學品質(文休系四位教師赴墾丁福華飯店受訓)

一、第二年規劃執行 (期程 103 年 12 月 1 日~104 年 11 月 30 日)

示範系 所	第二年 申請補助金額	第二年規劃執行項目	審核通過與否	備註
音樂系	250,000	1. 模組課程與總結性課程整合-主要課程:數位化編曲、電腦音樂、應用音樂:樂團唱奏 2. 辦理流行音樂大師班：邀請業界知名講師演講，後期由學生執行混音及後製實務，於期末成果發表。 3. 實習課程的規劃與實施，分為四個實習單位鐵花村、都蘭糖廠錄音室、教育電台、馬偕醫院駐院音樂家、另外暑期規劃 street voice 實習課程 4. 規劃參訪行程-長榮大學參訪與交流	☐ 通過 ☐ 未通過	
美產系	200,000	1. 課程模組與總結性課程整合-規劃第二年新增歸類，將原有之課綱符合「實務課程」、業界協助教學課程」、「總結性課程」挑選出來，並對課程內容加強與實務、業界合作之內容 2. 安排學生業界參訪，推動講座與業界教師協同教學以了解相關產業經營與運作方式 3. 為了以強化學習成效，落實成果導向，持續改善校內與校外的連結性，建立實習課程機制。	☐ 通過 ☐ 未通過	
心動系	200,000	1. 業界參與課程規劃與諮詢 2. 業師參與協同教學 3. 業界參與實習 4. 在地產業專案合作 5. 產業講座社區健康服務	☐ 通過 ☐ 未通過	
體育系	200,000	1. 系專業模組課程與總結性課程整合，提供學生完整的實務學習經驗。 2. 企業講座、企業參訪、以及聘請業界之專家給予實務操作課程，強化學校學習歷程。 3. 進行校外職場實習，建立未來相關職場的能力。	☐ 通過 ☐ 未通過	
數媒系	200,000	1. 接洽產學合作對象並期初擬訂專題需求書。 2. 設計專題實作主題，結合四門課程進行協同合作的跨課程整合。 3. 協助實務專題課程進行，提供小組諮詢討論，定期回報進度，期末專題成果發表。 4. 企業講座與業界教師協同，提供學生業界經驗與實作能力之提升。	☐ 通過 ☐ 未通過	

文休系	213,869	4. 實務課程融入與實習制度修訂 5. 持續推動講座與業界教師協同 6. 學生業界參訪推動 7. 教師實務增能推動與深化	□通過□未通過	
-----	---------	---	---------	--

備註:

可詳見各系第一年成果報書與第二年課程實施方向

附件二

第二期全校課程模組融入課程分流計畫各系經費申請表

一、音樂學系

申請單位：音樂學系							
計畫期限：103 年 12 月 1 日 至 104 年 11 月 30 日							
計畫經費總額：新臺幣 250,000 元							
經費項目			計畫經費明細				
			單價(元)	數量/單位	總價(元)	用途說明	
業務費	出席費		2,000			專家學者出席費	
	外聘講座鐘點費 (大師班講師 2 小時、其它外聘講師 2 小時)		1,600	4	9,600	業界協同教學及實習進修鐘點費	
	內聘講座鐘點費		800	1	800	校內實務課程教學工作坊鐘點費	
	諮詢費、輔導費、指導費		2,000	1	2,000	業界專家諮詢費、輔導費、指導費	
	工作費		115	24/小時	2,760	協助計畫執行各項事務所需臨時人員工作費	
	工讀費		115	540/小時	62,100	協助計畫執行各項事務所需工讀費	
	印刷費		3,000	1 批	3,000	執行計畫所需印刷費，如：手冊編印、計劃宣傳、資料印製…等	
	國內旅費	講師	5,000	8	40,000	業界協同教學、學生實習及教師赴業界學習成長旅費 (備註：飛機，台北-台東)	
		遊覽車	11,000	4	44,000		
	運費		1,000	1	1,000	相關教學器材運費	
	住宿費	老師	簡任	1,800	1	1,800	業界協同教學、學生實習及教師赴業界學習成長旅費
			薦任	1,600	1	1,600	
		學生		800	40/次	32,000	
	膳費		200/天			校外參訪	
			80/餐	160	12,800		

	保險費	37	80/人次	2,960	學生實習保險費
	場地使用費	9,000	2	18,000	業界實習特殊場地使用費
	設備使用費	2,000	2	4,000	業界實習特殊儀器設備使用費
	雜支	11,580	1	11,580	執行計畫各項業務所需文具用品、辦公用紙、標示用品、會議企劃、DVD 空白光碟片、資訊耗材、3C 週邊、資料夾、郵資等其他項目(佔業務費 14.7%)
合計				250,000	

二、美術產業學系

申請單位：美術產業學系							
計畫期程：103 年 12 月 1 日 至 104 年 11 月 30 日							
計畫經費總額：新臺幣 216,600 元							
經費項目				計畫經費明細			
				單價(元)	數量/單位	總價(元)	用途說明
業務費	出席費		2,000	2/	4,000	專家學者出席費	
	外聘講座鐘點費		1,600	12/小時	19,200	業界協同教學及實習進修鐘點費及實習前業師授課	
	內聘講座鐘點費		800	4/小時	3,200	校內實務課程教學工作坊鐘點費	
	諮詢費、輔導費、 指導費		2,000	2/小時	4,000	業界專家諮詢費、輔導費、指導費	
	工作費		115	80/小時	9,200	協助計畫執行各項事務所需臨時人員 工作費	
	工讀費		115	300/小時	34,500	協助計畫執行各項事務所需工讀費	
	印刷費		5,000	1/式	5,000	執行計畫所需印刷費，如：手冊編印、 計劃宣傳、資料印製…等	
	國內旅費	講師	4,924	8/人	39,392	業界協同教學、學生實習及教師赴業 界學習成長旅費	
		租車	8,000	4/台	32,000	台東租車以一天粗估	
	運費		5,000	0/式	0	相關教學器材運費	
	住宿費	老師	簡任	1,800	6/人	10,800	業界協同教學、學生實習及教師赴業 界學習成長旅費
			薦任	1,600	2/人	3,200	
		學生		80	40/人	32,000	
	膳費		200/天	/人		各類會議、講習訓練與研討（習）會 便當	
			80/餐	80/人	6,400		
	保險費		85	30/人	2,550	學生實習保險費	
	雜支		11,158	1/式	11,158	執行計畫各項業務所需文具用品、辦公用 紙、標示用品、會議企劃、DVD 空白光碟 片、資訊耗材、3C 週邊、資料夾、郵資 等其他項目	
合計				216,600			

三、身心整合與運動休閒產業學系

申請單位：身心整合與運動休閒產業學系							
計畫期程：103 年 12 月 1 日 至 104 年 11 月 30 日							
計畫經費總額：新臺幣 <u>200,000</u> 元							
經費項目				計畫經費明細			
				單價(元)	數量/單位	總價(元)	用途說明
業務費	出席費		2,000	/		專家學者出席費	
	外聘講座鐘點費		1,600	37/小時	59,200	業界協同教學及實習進修鐘點費及實習前業師授課	
	內聘講座鐘點費		800	/小時		校內實務課程教學工作坊鐘點費	
	諮詢費、輔導費、 指導費		2,000	/小時		業界專家諮詢費、輔導費、指導費	
	工作費		115	8/小時	920	協助計畫執行各項事務所需臨時人員 工作費	
	工讀費		115	75/小時	8,625	協助計畫執行各項事務所需工讀費	
	印刷費		5,000	/式		執行計畫所需印刷費，如：手冊編印、 計劃宣傳、資料印製…等	
	國內旅費	講師	4,962	12/人	59,544	業界協同教學、學生實習及教師赴業 界學習成長旅費(台北-台東來回機票)	
		租車	5,000	/台		台東租車以一天粗估	
	運費		5,000	/式		相關教學器材運費	
	住宿費	老師	簡任	1,800	9/人	16,200	業界協同教學、學生實習及教師赴業 界學習成長旅費
			薦任	1,600	5/人	8,000	
		學生	800	34/人	27,200		
	膳費			200/天	/人		各類會議、講習訓練與研討（習）會 便當
				80/餐	94/人	7,520	
	保險費		85	100/人	8,500	學生實習保險費	
	雜支			/式	4,291	執行計畫各項業務所需文具用品、辦公用 紙、標示用品、會議企劃、DVD 空白光碟 片、資訊耗材、3C 週邊、資料夾、郵資 等其他項目	
合計				200,000			

四、數位媒體與文教產業學系

申請單位：數位媒體與文教產業學系					
計畫期限：103 年 12 月 1 日 至 104 年 11 月 30 日					
計畫經費總額：新臺幣 200,000 元					
經費項目		計畫經費明細			
		單價(元)	數量/單位	總價(元)	用途說明
	外聘講座鐘點費	1,600	18/小時	28,800	邀請業界學者協同教學及辦理實作工作坊
	印刷費	5,000	/式	83,336	執行計畫所需印刷費，如：成果大圖輸出、成果報告書輸出、周邊產品輸出...等。
交通費	薦任	5,644	2/趟	11,288	1.教師帶領學生前往校外辦理畢業成果展覽。 2.學生實習現場訪視。 3.教師赴業界學習成長旅費。 備註：機票台東<->台北；火車台東<->高雄。
	簡任	5,644	4/趟	22,576	
國內旅費	租車	6,000	3 趟	18,000	辦理 103-2 期末專題成果發表會，往返租車費用。
住宿費	老師 薦任	1,600	2/次	3,200	1.教師帶領學生前往校外辦理畢業成果展覽。 2.學生實習現場訪視。 3.教師赴業界學習成長旅費。 備註：機票台東<->台北；火車台東<->高雄。
	簡任	1,800	4/次	7,200	
雜支				25,600	執行計畫各項業務所需文具用品、辦公用紙、標示用品、會議企劃、DVD 空白光碟片、資訊耗材、3C 週邊、資料夾、郵資等其他項目(佔業務費 12.8%)
合計				200,000	

五、文化資源與休閒產業學系

申請單位：文化資源與休閒產業學系							
計畫期程：103 年 12 月 1 日 至 104 年 11 月 30 日							
計畫經費總額：新臺幣 <u>213,869</u> 元							
經費項目			計畫經費明細				
			單價(元)	數量/單位	總價(元)	用途說明	
業務費	出席費		2,000			專家學者出席費	
	外聘講座鐘點費		1,600	62/小時	99,200	永福業界協同教學探索體驗業師(3 人*8 小時*2 天);其他講座演講 14 小時	
	內聘講座鐘點費		800		0	校內實務課程教學工作坊鐘點費	
	諮詢費、輔導費、指導費		2,000		0	業界專家諮詢費、輔導費、指導費	
	工作費		115	/小時	0	協助計畫執行各項事務所需臨時人員工作費	
	工讀費		115	100/小時	11,500	協助計畫執行各項事務所需工讀費	
	印刷費		5,000	1/式	5,000	執行計畫所需印刷費，如：手冊編印、計劃宣傳、資料印製…等	
	國內旅費	講師			0	業界協同教學、學生實習及教師赴業界學習成長旅費	
		租車	5,000	3/次	30,000	宜蘭企業參訪一次(兩天);台東企業參訪兩次(一天)	
	運費		5,000		0	相關教學器材運費	
	住宿費	老師	薦任	1,800		0	學生宜蘭企業參訪旅費
			簡任	1,600		0	
		學生		800	40/次	32,000	
	膳費		200/天			各類會議、講習訓練與研討（習）會	
			80/餐		/人次		0
	保險費		85	140/人次	11,900	宜蘭企業參訪(兩天);台東企業參訪兩次	

	雜支			24,269	執行計畫各項業務所需文具用品、辦公用紙、標示用品、會議企劃、DVD 空白光碟片、資訊耗材、3C 週邊、資料夾、郵資等其他項目(佔業務費 12.8%)
合計				213,869	

六、體育學系

申請單位：							
計畫期程：103 年 12 月 1 日 至 104 年 11 月 30 日							
計畫經費總額：新臺幣 <u>230,003</u> 元							
經費項目				計畫經費明細			
				單價(元)	數量/單位	總價(元)	用途說明
業務費	出席費		2,000			專家學者出席費	
	外聘講座鐘點費		1,600	42/小時	67,200	業界協同教學及實習進修鐘點費及實習前業師授課	
	內聘講座鐘點費		800		0	校內實務課程教學工作坊鐘點費	
	諮詢費、輔導費、指導費		2,000		0	業界專家諮詢費、輔導費、指導費	
	工作費		115	150/小時	17,250	協助計畫執行各項事務所需臨時人員工作費	
	工讀費		115	50/小時	5,750	協助計畫執行各項事務所需工讀費	
	印刷費		5,000	1	5,000	執行計畫所需印刷費，如：手冊編印、計劃宣傳、資料印製…等	
	國內旅費	講師 1	2462	12	29,544	業界協同教學、學生實習及教師赴業界學習成長旅費	
		租車	500	4	2,000		
		包車	750	20	15,000		
		火車	61	30	1,830		
		租車	800	7	5,600		
	運費		5,000		0	相關教學器材運費	
	住宿費	老師	簡任	1,800	10	18,000	業界協同教學、學生實習及教師赴業界學習成長旅費
			薦任	1,600		0	
		學生		800	29	23,200	
	膳費		200/天	46	9,200	各類會議、講習訓練與研討（習）會	

		80/餐	100	8,000	便當
	保險費 1	60	7	420	學生實習保險費
	保險費 2	37	15	555	
	場地使用費	3,000		0	業界實習特殊場地使用費
	設備使用費	150	31	4,650	業界實習特殊儀器設備使用費
	雜支	3000	5	15,000	執行計畫各項業務所需文具用品、辦公用紙、標示用品、會議企劃、DVD 空白光碟片、資訊耗材、3C 週邊、資料夾、郵資等其他項目(佔業務費 12.8%)
	補充保費	90200	0.02	1,804	(鐘點費+工作費+工讀費)*2%
合計				230,003	